

Guatemala, 28 de junio del 2019  
Informe No. 004-2019

Licenciado  
**JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el **Contrato por Servicios Técnicos Número 3065-2019**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial No: 169-2019**, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 000072, Serie "A".

#### Actividades Realizadas

- a) Apoyar en la formulación de planes y acciones para el fortalecimiento de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes, del Departamento de Apoyo a la Creación y del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- b) Apoyar a la coordinación de los procesos administrativos de la Dirección técnica de Fomento de las Artes, de Apoyo a la Creación del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- c) Apoyar en las actividades artísticas programadas en la Dirección de Fomento del Arte y Departamento de Apoyo a la Creación.
- d) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento de las acciones desarrolladas por el Departamento de Apoyo a la Creación Artística y del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- e) Apoyar en la planificación de eventos artísticos que se programan en la Dirección de Fomento y del Departamento de apoyo a la Creación y en las académicas del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- f) Apoyar en la recopilación, digitalización y sistematización de información que llega al Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- g) Apoyar en las actividades generales de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes cuando se le requiera.
- h) Otras actividades afines a su contrato.

## Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en la coordinación de dos talleres de Haiku y empastado japonés, con el Programa Convivencia con el Arte 2019, en Antigua Guatemala.
- b) Se apoyó en la coordinación de dos talleres de Haiku y empastado japonés en la Universidad de San Carlos de Guatemala, en la Facultad de Ciencias de la Comunicación.
- c) Se apoyó en la coordinación y elaboración de materiales para los talleres a impartir de empastado artesanal en el mes de junio.
- d) Se apoyó en la asistencia a la Inauguración de la XVI Feria Internacional del Libro en Guatemala, FILGUA 2019, en la embajada de México.
- e) Se apoyó en la coordinación y asistencia a una reunión con el Contador Fernando Jiménez para la verificación de la entrega de expedientes correspondientes a los gastos realizados por alimentación y refrigerio para la Feria del Libro Artesanal.
- f) Se apoyó en la coordinación y asistencia al Diplomado en Arte con Enfoque de Género, en coordinación con la Unidad de Género y el Departamento de Investigación Artística.
- g) Se apoyó en la visita a la Biblioteca Nacional "Luis Cardoza y Aragón" para consultar libros sobre la historia del libro, como apoyo al Diplomado en Arte con Enfoque de Género, en coordinación con el Departamento de Investigación Artística.
- h) Se apoyó en la recopilación de la información de actividades y fotografías, para la elaboración de publicación sobre el Ballet Nacional de Guatemala para el Boletín No. 3 del Departamento de Investigación Artística.
- i) Se apoyó en la elaboración del Boletín No. 3 de marzo y abril del Departamento de Investigación Artística.
- j) Se apoyó en el envío a los contactos del banco de datos, del Boletín No. 3 de marzo y abril del Departamento de Investigación Artística -DIA-.
- k) Se apoyó en la elaboración de una investigación sobre la historia, procedimiento y beneficios del empastado artesanal como una expresión del arte y su importancia como motor de desarrollo para nuevos autores.

Atentamente,

  
Vera Patricia Bolaños Santos

  
Vo Bo Lidia Lucía Armas  
Directora de Fomento de los Artes  
Dirección General de los Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 28 de junio del 2019  
Informe No. 005-2019

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado Viceministro Monzón:

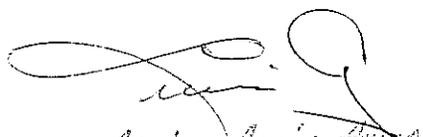
De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme a lo estipulado en el Contrato por Servicios Técnicos No: 3065-2019 aprobado mediante Acuerdo Ministerial No: 169-2019, correspondiente al periodo del 1 de marzo al 30 de junio del presente año.

### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

- Apoyar en la formulación de planes y acciones para el fortalecimiento de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes, del Departamento de Apoyo a la Creación y del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- Apoyar a la coordinación de los procesos administrativos de la Dirección técnica de Fomento de las Artes, de Apoyo a la Creación del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- Apoyar en las actividades artísticas programadas en la Dirección de Fomento del Arte y Departamento de Apoyo a la Creación.
- Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento de las acciones desarrolladas por el Departamento de Apoyo a la Creación Artística y del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- Apoyar en la planificación de eventos artísticos que se programan en la Dirección de Fomento y del Departamento de apoyo a la Creación y en las académicas del Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- Apoyar en la recopilación, digitalización y sistematización de información que llega al Centro de Documentación e Investigación de las Artes.
- Apoyar en las actividades generales de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes cuando se le requiera.
- Otras actividades afines a su contrato.

Atentamente,

  
Vera Patricia Bolaños Santos

  
Lucía Arana  
V. B. Directora de Fomento de las Artes  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura Y Deportes

Guatemala, 28 de junio del 2019  
Informe No. 005-2019

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado Viceministro Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme a lo estipulado en el Contrato por Servicios Técnicos No: 3065-2019 aprobado mediante Acuerdo Ministerial No: 169-2019, correspondiente al periodo del 1 de marzo al 30 de junio del presente año.

### INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS

Se apoyó en la organización de la “**Feria del Libro Artesanal 2019**” realizada del 24 al 26 de abril 2019, en la Biblioteca Nacional “Luis Cardoza y Aragón”

Se apoyó en la coordinación y asistencia de las siguientes reuniones:

- Reunión con la Licda. Ilonca Matute, directora de la Biblioteca Nacional, para la realización de la Feria del Libro Artesanal 2019.
- Reunión con María Alejandra Castillo Estrada de Actividades Culturales de Sophos.
- Reunión con los representantes de las Editoriales de libros artesanales que participarán en la Feria del Libro Artesanal.
- Reunión con el Contador Fernando Jiménez para la elaboración de las requisiciones correspondientes para obtener los insumos a utilizar en talleres de empastado para la Feria del Libro Artesanal.

Se apoyó e impartieron los siguientes talleres:

- Taller de Haiku y libro Artesanal en la Escuela Oficial Mixta de la Aldea Buena Vista Norte en Chimaltenango.
- Festival de Poesía por el día Internacional de la Poesía en la Universidad de San Carlos de Guatemala, USAC, dedicado al poeta Humberto Ak'abal. En el evento se impartió un taller de empastado artesanal y lectura de poesía a los asistentes.
- Taller de Haiku y empastado Artesanal en la Escuela Nacional de Artes Plásticas, ENAP.

- Taller de empastado blanquette en Librería Sophos impartido por la Editorial Maleta Ilegal.
- Taller de Haiku y empastado Artesanal en Librería Sophos.
- Dos talleres de Haiku y empastado japonés, con el Programa Convivencia con el Arte 2019, en Antigua Guatemala.
- Dos talleres de Haiku y empastado japonés en la Universidad de San Carlos de Guatemala, en la Facultad de Ciencias de la Comunicación.
- Se apoyó en la coordinación y elaboración de materiales para los talleres a impartir de empastado artesanal en el mes de marzo, abril, mayo y junio.
- Se apoyó en la elaboración de un informe sobre la historia, procedimiento y beneficios del empastado artesanal como una expresión del arte y su importancia como motor de desarrollo para nuevos autores.

Se realizó la primera Feria del Libro Artesanal 2019, y para ello se llevaron acabo las siguientes actividades:

- Se apoyó y coordinó en la elaboración de carta de solicitud de mobiliario para la Feria del Libro Artesanal en Áreas Sustantivas del Viceministerio de Deportes.
- Se apoyó en la coordinación y asistencia a librerías para cotizar materiales para los talleres en la Feria del Libro Artesanal, con el objetivo de hacer las requisiciones correspondientes.
- Se apoyó en la elaboración de cartas de invitación a la inauguración de la Feria del Libro Artesanal a las autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en la recopilación de la información de actividades, para la elaboración de la calendarización de presentaciones de libros, talleres e inauguración de la Feria del Libro Artesanal.
- Se apoyó en la elaboración del afiche, banner, y calendarización de la Feria del Libro Artesanal con el departamento de comunicación social.
- Se apoyó en la elaboración de un boletín informativo de prensa sobre la historia, procedimiento y beneficios del empastado artesanal como una expresión del arte, para promover la Feria del Libro Artesanal para publicación del Departamento de Comunicación Social del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en la coordinación y envío de afiches e invitaciones para la Feria del Libro Artesanal.
- Se apoyó en la coordinación y solicitud de producto a la Cervecería Centroamericana para la otorgación a los asistentes a la Feria del Libro Artesanal.
- Se apoyó en la elaboración de un evento en facebook, acompañado de un anuncio para la publicidad del evento de la Feria del Libro Artesanal.
- Se apoyó en la coordinación de la presentación de informe sobre la Feria del Libro Artesanal, para la Dirección de Fomento del Arte y otras autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en la coordinación y asistencia a una reunión con el Contador Fernando Jiménez para la elaboración de los expedientes correspondientes a los gastos

realizados de insumos a utilizar en talleres de empastado para la Feria del Libro Artesanal.

- Se apoyó en la coordinación y presentación de los expedientes correspondientes a los gastos realizados de insumos a utilizar en talleres de empastado para la Feria del Libro Artesanal.
- Se apoyó en la coordinación y asistencia a reunión en la Escuela Nacional de Artes Plásticas ENAP para la entrega de diplomas a los maestros que impartieron talleres de dibujo y sepia en la Feria del Libro Artesanal realizada del 24 al 26 de abril 2019.
- Se apoyó en la elaboración de cartas de agradecimiento para las autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes por la participación en la inauguración a la Feria del Libro Artesanal y por el apoyo recibido para realizarla del 24 al 26 de abril del 2019, en la Biblioteca Nacional "Luis Cardoza y Aragón."

Se realizó el Boletín Informativo No. 2 y 3 del Departamento de Investigación Artística -DIA-

- Se apoyó en la elaboración del Boletín Informativo No. 2 del Centro de Documentación de las Artes del Departamento de Investigación Artística, del mes de febrero 2019, para comunicar las actividades más relevantes.
- Se apoyó en la recopilación de la información de actividades, fotografías y archivos de actividades del Centro de Documentación de las Artes del Departamento de Investigación Artística, para agregarlas al nuevo Boletín No. 2.
- Se apoyó en la coordinación y envío del Boletín No. 2, del Centro de Documentación de las Artes del Departamento de Investigación Artística. Se envió a todos los contactos que interesa el tema de las Artes.
- Se apoyó en la recopilación de la información de actividades y fotografías, para la elaboración de publicación sobre el Ballet Nacional de Guatemala para el Boletín No. 3 del Departamento de Investigación Artística.
- Se apoyó en la elaboración del Boletín No. 3 de marzo y abril del Departamento de Investigación Artística.
- Se apoyó en el envío a los contactos del banco de datos, del Boletín No. 3 de marzo y abril del Departamento de Investigación Artística -DIA-.

Se apoyó en la asistencia a la Inauguración de la XVI Feria Internacional del Libro en Guatemala, FILGUA 2019, en la embajada de México.

Se apoyó en la coordinación y asistencia al Diplomado en Arte con Enfoque de Género, en coordinación con la Unidad de Género y el Departamento de Investigación Artística.

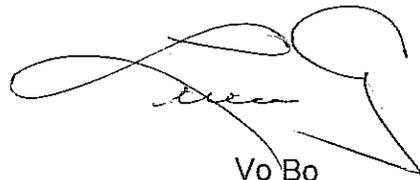
Se apoyó en la visita a la Biblioteca Nacional "Luis Cardoza y Aragón" para consultar libros sobre la historia del libro, como apoyo al Diplomado en Arte con Enfoque de Género, en coordinación con el Departamento de Investigación Artística.

Se apoyó en la elaboración de una investigación sobre la historia, procedimiento y beneficios del empastado artesanal como una expresión del arte y su importancia como motor de desarrollo para nuevos autores.

Se apoyó en la coordinación y asistencia a donación de libros a la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos Usac, con la Licda. Ana María Us y Licda. Mariáceleste Morales, Jefa de Biblioteca.

Atentamente,

  
Vera Patricia Bolaños Santos

  
Vo Bo

*Licda. Lucía Arana*  
Directora de Fomento de las Artes  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura Y Deportes